

Termo de Referência – IABS PNUD - RPA2 CAM 003/2026

Contratação de Serviços Técnicos Especializados

Assessoria em Gestão Organizacional do Projeto Caminhos Sustentáveis – Paraná

DADOS DO PROJETO
Nome do Projeto: Caminhos Sustentáveis - Paraná Descrição Resumida do Projeto: O Projeto Caminhos Sustentáveis: Inovação, Renda e Conservação no Campo, desenvolvido pelo Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD) em parceria com a Itaipu Binacional, tem como principais objetivos fortalecer a agroecologia como estratégia de desenvolvimento rural sustentável, ampliar a geração de renda de agricultores(as) familiares e promover a conservação ambiental nos territórios de atuação da Itaipu no Brasil. A iniciativa estrutura uma rede de assistência técnica e extensão rural (ATER) continuada, formação de técnicos(as) extensionistas e fortalecimento institucional de organizações da agricultura familiar, promovendo a transição agroecológica, a valorização da sociobiodiversidade e a inclusão produtiva de mulheres, jovens e povos e comunidades tradicionais. Para alcançar esses objetivos, o Projeto concentra-se nas seguintes atividades principais: (i) mobilização e diagnóstico territorial participativo junto às famílias agricultoras; (ii) capacitação inicial e continuada de Agentes Técnicos de Extensão e Capacitação (ATECs); (iii) assistência técnica territorializada com elaboração e implementação de planos de manejo agroecológico individualizados; (iv) implantação e acompanhamento de Unidades Demonstrativas (UDs); (v) fortalecimento de associações e cooperativas da agricultura familiar, com foco em gestão, acesso a políticas públicas e inserção em mercados; e (vi) sistematização de experiências e produção de conhecimento para ampliar a replicabilidade das práticas adotadas. As ações concentram-se na promoção de sistemas produtivos agroecológicos, na redução do uso de insumos químicos, na adoção de práticas conservacionistas e na ampliação do acesso a mercados e políticas públicas, contribuindo para a conservação ambiental, a geração de renda e a permanência qualificada das famílias no campo. No âmbito deste Termo de Referência, a atuação ocorrerá nos Núcleos 4B e 5 (Anexo 1 e 2), contemplando as atividades de Capacitação Técnica e Assistência Agroecológica, conforme metas estabelecidas pelo Projeto em cada núcleo.
RESPONSÁVEL PELA CONTRATAÇÃO
Criado em 2003, o Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (IABS) é uma entidade sem fins lucrativos, certificada como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP), que congrega diversas ações, arranjos e experiências em busca do imperativo da sustentabilidade. Seu objetivo é contribuir para o desenvolvimento sustentável, a redução das desigualdades, o combate às mudanças climáticas e a garantia do acesso a tais benefícios às gerações presentes e futuras (saiba mais em www.iabs.org.br). Desde 2006, vem atuando como facilitador na recepção e gestão de fundos de cooperação internacional, recebendo os recursos técnicos e financeiros, aplicando-os de acordo com as decisões de parceiros(as) e beneficiários(as) e prestando contas com os(as) envolvidos(as), concomitante à supervisão estratégica, técnica e administrativa de todo o processo.
OBJETIVO(S) DA CONTRATAÇÃO

Contratação de assessoria técnica especializada em gestão organizacional para os núcleos 4B e 5 do Projeto Caminhos Sustentáveis: Inovação, Renda e Conservação no Campo (BRA/25/015) no Paraná. O objetivo é fortalecer institucionalmente as associações e cooperativas da agricultura familiar por meio da mobilização comunitária, articulação territorial e sistematização de demandas locais, garantindo o alinhamento com as diretrizes do Projeto.

JUSTIFICATIVA E ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO

Visando à adequada implementação das ações do Projeto Caminhos Sustentáveis: Inovação, Renda e Conservação no Campo (BRA/25/015), no estado do Paraná, faz-se necessária a contratação de serviços técnicos especializados de assessoria organizacional para atuação junto às organizações, grupos locais e produtores(as) rurais atendidos pelo Projeto.

O serviço terá como foco a identificação e sistematização de demandas, mobilização dos públicos envolvidos, apoio à organização das ações e articulação com equipes técnicas, instituições parceiras e demais atores locais, contribuindo para o desenvolvimento e acompanhamento das atividades previstas no Projeto. Os trabalhos serão realizados em alinhamento com a Coordenação Geral e demais equipes responsáveis.

O custeio se dará por meio do Acordo de Instituição Parceira BRA/25/015 “Projeto Caminhos Sustentáveis: Inovação, Renda e Conservação no Campo”.

Consultorias Nacionais 71800

Conta: 71810

Contratações de pessoal do parceiro Implementador

ATIVIDADES

Todas as atividades deverão estar alinhadas ao plano de trabalho da Coordenação Geral e às diretrizes do Projeto “Caminhos Sustentáveis: Inovação, Renda e Conservação no Campo” (BRA/25/015), com atuação no estado do Paraná, competindo ao(à) profissional de Apoio Organizacional apoiar as equipes do Projeto nas seguintes atribuições:

1. Participar de reuniões de alinhamento, capacitações e treinamentos promovidos pela equipe do Projeto;
2. Apoiar a mobilização de produtores(as) rurais, cooperativas, associações, assentamentos, organizações locais e demais públicos envolvidos nas ações do Projeto;
3. Identificar, levantar e sistematizar demandas, necessidades e oportunidades apresentadas pelas organizações, produtores(as) e demais atores locais;
4. Manter diálogo e contato periódico com as organizações e públicos atendidos, contribuindo para o fluxo de informações entre os territórios e as equipes do Projeto;
5. Apoiar a articulação com instituições públicas, privadas, organizações locais e demais parceiros estratégicos para o desenvolvimento das atividades;
6. Apoiar o encaminhamento das demandas identificadas às Coordenações e equipes responsáveis, acompanhando, quando necessário, seus respectivos desdobramentos;
7. Contribuir para a organização, divulgação e mobilização de oficinas, reuniões, dias de campo, intercâmbios, capacitações e demais atividades coletivas previstas no Projeto;
8. Apoiar a identificação e mobilização de novos participantes e organizações de interesse para as ações do Projeto, conforme orientações das Coordenações;

9. Realizar visitas e contatos junto às organizações, comunidades e produtores(as), sempre que necessário para o desenvolvimento das atividades;
10. Apoiar o registro e a sistematização das atividades realizadas, incluindo informações de mobilização, demandas levantadas, encaminhamentos e demais registros pertinentes;
11. Elaborar relatórios e registros periódicos das atividades desenvolvidas, conforme orientações e modelos definidos pelo Projeto;
12. Subsidiar as Coordenações com informações sobre o contexto local, dificuldades identificadas e demandas apresentadas pelos públicos atendidos;
13. Apoiar o acompanhamento das metas e atividades relacionadas à mobilização e participação dos públicos envolvidos;
14. Cumprir integralmente as normas administrativas, operacionais e metodológicas estabelecidas no Regulamento Operacional do IABS e demais orientações do Projeto.

PRODUTOS E PAGAMENTO

Descrição	Proporção dos recursos	Mês
Relatórios executivos mensais, contendo as atividades desenvolvidas no período, situação dos diferentes processos acompanhados e ações futuras. O último relatório deverá ser incluir uma descrição geral de todas as atividades realizadas.	1/9 cada produto	1 ao 9

TOTAL

Valor global de R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais) em 9 parcelas de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) cada, mediante entrega e aprovação de produtos.

RESPONSABILIDADES

- Atuar como apoio organizacional às Coordenações e equipes do Projeto, contribuindo para a adequada implementação das atividades previstas no plano de trabalho;
- Manter comunicação permanente com produtores(as), cooperativas, associações, assentamentos, organizações locais e demais públicos envolvidos nas ações do Projeto;
- Identificar, registrar e sistematizar demandas, necessidades e oportunidades apresentadas pelos públicos atendidos, encaminhando-as às equipes responsáveis;
- Apoiar a mobilização e participação dos públicos envolvidos em reuniões, capacitações, oficinas, dias de campo, intercâmbios e demais atividades promovidas pelo Projeto;
- Apoiar a articulação territorial com organizações locais, lideranças, instituições parceiras e demais atores estratégicos para o desenvolvimento das ações;
- Assegurar o adequado fluxo de informações entre os públicos atendidos, organizações locais e equipes do Projeto, comunicando demandas, dificuldades e encaminhamentos identificados no território;
- Apoiar o acompanhamento das demandas levantadas, contribuindo para sua organização, encaminhamento e registro;
- Manter organizados e atualizados os registros e documentos relacionados às atividades de

mobilização, articulação e levantamento de demandas sob sua responsabilidade;

- Informar tempestivamente às Coordenações quaisquer situações que possam comprometer a participação dos públicos envolvidos ou a execução das atividades no território;
- Cumprir os procedimentos, instrumentos e orientações estabelecidos no Regulamento Operacional do IABS e nas diretrizes do Projeto;
- Atuar com postura ética e institucional compatível com os princípios do PNUD, da Itaipu Binacional e do IABS, preservando a confidencialidade das informações institucionais e dos públicos atendidos.

PRÉ-REQUISITOS

- Domínio básico de ferramentas de informática para elaboração de relatórios, registros e organização das informações do Projeto;
- Residir no estado do Paraná, preferencialmente em município estratégico para atuação nos territórios abrangidos pelo Projeto, e ter disponibilidade para deslocamentos frequentes;
- Possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH), categoria B, válida;
- Ter disponibilidade para viagens e atuação presencial nas áreas rurais abrangidas pelo Projeto;
- A contratação será realizada por meio de pessoa jurídica (PJ);
- Possuir curso superior, preferencialmente nas áreas de Ciências Agrárias, Ciências Ambientais, Ciências Sociais, Administração ou áreas correlatas;
- Possuir boa capacidade de organização, mobilização, comunicação e relacionamento interpessoal, bem como facilidade para atuação junto a produtores(as), associações, cooperativas, assentamentos, organizações locais e demais públicos do Projeto;
- Preferencialmente, possuir experiência em mobilização social, articulação territorial, desenvolvimento rural, projetos socioambientais ou atividades junto a organizações e comunidades rurais.

INSUMOS DISPONIBILIZADOS

- Apoio técnico-metodológico contínuo da Coordenação Geral do Projeto e da equipe técnica do IABS, incluindo diretrizes operacionais, instrumentos metodológicos padronizados, sistemas de monitoramento e orientações estratégicas para execução das atividades do Produto 2 - Capacitação Técnica e Assistência Agroecológica nos Núcleos 4B e 5;
- Acesso aos sistemas oficiais de registro, monitoramento e acompanhamento do Projeto, bem como aos materiais técnicos, formativos e metodológicos previamente elaborados no âmbito do Projeto Caminhos Sustentáveis;
- Equipamentos e meios de apoio ao trabalho, conforme previamente pactuado com a Coordenação do Projeto, observadas as diretrizes orçamentárias e operacionais estabelecidas;
- Despesas de deslocamento, hospedagem e logística para atividades realizadas fora da cidade sede, quando vinculadas às ações do projeto e previamente autorizadas pela Coordenação Geral do IABS, conforme normas administrativas e financeiras vigentes.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Todos os relatórios, estudos, planos, desenhos, alteração de código-fonte, senhas, informações digitais, dados técnicos, especificações, resultados, material de comunicação e quaisquer outros materiais preparados ou trabalhados exclusivamente para o IABS, nos termos do contrato, são de propriedade do IABS e do PNUD no âmbito do acordo do projeto. O IABS e o PNUD têm direitos e interesses exclusivos sobre todos esses materiais, incluindo o direito de divulgação, reprodução e publicação. Todo material será considerado informação confidencial do IABS, nos termos do Artigo 42 da Lei 9.609/1998.

O material gerado e/ou utilizado, incluindo apresentações, vídeos e impressos, deverá seguir as

orientações do Manual de Identidade Visual do projeto.

Este Termo de Referência poderá ser modificado e ou desmembrado conforme demanda de execução do projeto.

Regras de aprovação do(s) produto(s): O IABS terá um prazo de 05 (cinco) dias úteis para avaliar os produtos, contados da data do respectivo recebimento.

Supervisão: Os trabalhos serão supervisionados diretamente pela Coordenação Geral do projeto.

Período de Execução do contrato:

Outubro/2026 a Junho/2027

Período de Vigência do contrato:

Outubro/2026 a Julho/2027

Data: 08 de outubro de 2026

ANEXO 1
NÚCLEO 4B

O presente anexo detalha a composição territorial referente ao **Núcleo 4B** do Projeto BRA/25/015, indicando os municípios abrangidos.

Lista de Municípios – Núcleo 4B (28 municípios/PR)

#	Municípios	UF	Regionais	Núcleos divisão territorial	Área km ²
1	Arapoti	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	1360.742
2	Carambeí	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	649.679
3	Castro	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	2531.503
4	Fernandes Pinheiro	PR	SUDESTE	4B	406.5
5	Guamiranga	PR	SUDESTE	4B	244.795
6	Imbaú	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	330.734
7	Imbituva	PR	SUDESTE	4B	756.535
8	Inácio Martins	PR	CENTRO SUL	4B	936.645
9	Ipiranga	PR	SUDESTE	4B	900.721
10	Irati	PR	SUDESTE	4B	999.517
11	Ivaí	PR	SUDESTE	4B	607.848
12	Jaguariaíva	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	1447.811
13	Mallet	PR	SUDESTE	4B	760.224
14	Ortigueira	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	2429.52

15	Palmeira	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	1471.296
16	Piraí do Sul	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	1346.139
17	Ponta Grossa	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	2053.265
18	Porto Barreiro	PR	METROPOLITANA	4B	361.021
19	Prudentópolis	PR	SUDESTE	4B	2245.85
20	Rebouças	PR	SUDESTE	4B	481.84
21	Reserva	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	1635.535
22	Rio Azul	PR	SUDESTE	4B	599.056
23	São João do Triunfo	PR	SUDESTE	4B	720.407
24	Sengés	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	1443.237
25	Teixeira Soares	PR	SUDESTE	4B	902.801
26	Telêmaco Borba	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	1382.86
27	Tibagi	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	2977.933

ANEXO 2
NÚCLEO 5

O presente anexo detalha a composição territorial referente ao **Núcleo 5** do Projeto BRA/25/015, indicando os municípios abrangidos.

Lista de Municípios – Núcleo 5 (45 municípios/PR)

#	Municípios	UF	Regionais	Núcleos divisão territorial	Área km ²
1	Adrianópolis	PR	METROPOLITANA	5	1349.311
2	Agudos do Sul	PR	METROPOLITANA	5	192.261
3	Almirante Tamandaré	PR	METROPOLITANA	5	194.228
4	Antonina	PR	METROPOLITANA	5	891.582
5	Antônio Olinto	PR	SUDESTE	5	469.62
6	Araucária	PR	METROPOLITANA	5	469.24
7	Balsa Nova	PR	METROPOLITANA	5	348.926
8	Bituruna	PR	SUDESTE	5	1276.14
9	Bocaiúva do Sul	PR	METROPOLITANA	5	825.665
10	Campina Grande do Sul	PR	METROPOLITANA	5	539.245
11	Campo do Tenente	PR	METROPOLITANA	5	304.488
12	Campo Largo	PR	METROPOLITANA	5	1243.787
13	Campo Magro	PR	METROPOLITANA	5	275.352
14	Cerro Azul	PR	METROPOLITANA	5	1341.189

15	Colombo	PR	METROPOLITANA	5	197.58
16	Contenda	PR	METROPOLITANA	5	299.037
17	Cruz Machado	PR	SUDESTE	5	1478.35
18	Curitiba	PR	METROPOLITANA	5	435.277
19	Doutor Ulysses	PR	METROPOLITANA	5	777.482
20	Fazenda Rio Grande	PR	METROPOLITANA	5	116.678
21	General Carneiro	PR	SUDESTE	5	1071.183
22	Guaraqueçaba	PR	METROPOLITANA	5	2011.357
23	Guaratuba	PR	METROPOLITANA	5	1326.67
24	Itaperuçu	PR	METROPOLITANA	5	322.991
25	Lapa	PR	METROPOLITANA	5	2093.859
26	Mandirituba	PR	METROPOLITANA	5	379.179
27	Matinhos	PR	METROPOLITANA	5	117.479
28	Morretes	PR	METROPOLITANA	5	684.58
29	Paranaguá	PR	METROPOLITANA	5	822.838
30	Paula Freitas	PR	SUDESTE	5	421.409
31	Paulo Frontin	PR	SUDESTE	5	363.351
32	Piên	PR	METROPOLITANA	5	254.792
33	Pinhais	PR	METROPOLITANA	5	60.871
34	Piraquara	PR	METROPOLITANA	5	227.042

35	Pontal do Paraná	PR	METROPOLITANA	5	200.83
36	Porto Vitória	PR	SUDESTE	5	213.013
37	Quatro Barras	PR	METROPOLITANA	5	180.471
38	Quitandinha	PR	METROPOLITANA	5	447.024
39	Rio Branco do Sul	PR	METROPOLITANA	5	811.425
40	Rio Negro	PR	METROPOLITANA	5	604.138
41	São José dos Pinhais	PR	METROPOLITANA	5	946.049
42	São Mateus do Sul	PR	SUDESTE	5	1341.714
43	Tijucas do Sul	PR	METROPOLITANA	5	671.889
44	Tunas do Paraná	PR	METROPOLITANA	5	668.478
45	União da Vitória	PR	SUDESTE	5	719.998

28	Ventania	PR	CENTRO ORIENTAL	4B	819.334
----	----------	----	-----------------	----	---------