

Termo de Referência para Estágio em Design Gráfico

DADOS DA DEMANDA

Estágio em Design Gráfico para apoio à criação, adaptação e desenvolvimento de peças e materiais gráficos institucionais, de acordo com as demandas da Diretoria de Comunicação e da Diretoria de Pessoas do IABS.

Justificativa: Criado em 2003, o Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (IABS) é uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP). Seu objetivo permanente é contribuir para o bem-estar social, o desenvolvimento sustentável e a redução das desigualdades em níveis local, regional, nacional e internacional. Para suas ações, considera a integridade e qualidade socioambiental, o desenvolvimento e o fortalecimento institucional, a defesa do patrimônio natural e cultural, a melhoria da qualidade de vida e a garantia do acesso a tais benefícios às gerações presentes e futuras.

Com o aumento das demandas de comunicação interna - incluindo materiais institucionais e atualizações visuais de processos internos - torna-se necessária a abertura de oportunidade de estágio em Design Gráfico, com atuação supervisionada, para apoiar a execução das demandas gráficas da instituição, ampliar a capacidade operacional da equipe e, simultaneamente, proporcionar ao(à) estudante experiência prática e desenvolvimento profissional em sua área de formação.

OBJETIVO(S) DA CONTRATAÇÃO

Proporcionar experiência prática supervisionada em Design Gráfico, por meio do apoio à elaboração, adaptação e atualização de materiais gráficos institucionais, contribuindo para a produção visual do IABS. A atuação envolve peças para comunicação interna e materiais institucionais, além de ajustes em organogramas, fluxos internos e diagramações.

ATIVIDADES

Descrição

1. Apoiar a criação de peças gráficas para redes sociais, materiais internos e institucionais.
2. Auxiliar na adaptação de peças já existentes, ajustando informações, cores, formatos e dimensões.
3. Apoiar a criação de materiais de comunicação interna.
4. Auxiliar na atualização de organogramas, fluxogramas, quadros e documentos visuais institucionais.
5. Apoiar a diagramação simples de materiais como apresentações, boletins, comunicados, pequenos relatórios e cartilhas.
6. Auxiliar na preparação de arquivos para impressão e mídias digitais.
7. Apoiar as demandas de comunicação da Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas.
8. Seguir as diretrizes das identidades visuais vigentes do IABS, sob orientação da equipe responsável.



PRODUTOS	
Descrição	Valor
Relatório de atividades. As prioridades para realização das atividades serão definidas pela Diretoria ao longo de cada mês.	R\$ 960,00 (novecentos e sessenta reais) + Auxílio transporte
RESPONSABILIDADES	
• Apoiar a equipe na proposição de melhorias e adequações técnicas e visuais nos materiais sob acompanhamento; • Atuar de forma ética e responsável, resguardando os legítimos interesses do IABS e os termos de confidencialidade aplicáveis; • Manter comunicação com a equipe supervisora, utilizando os canais institucionais definidos para acompanhamento das atividades; • Conhecer e respeitar as regras e orientações internas do IABS relacionadas às atividades desenvolvidas durante o estágio; • Seguir as orientações do IABS relativas ao arquivamento e à gestão de informações, documentos, mídias e materiais institucionais; • Informar à supervisão eventuais dificuldades ou impedimentos que possam afetar o desenvolvimento das atividades; • Executar as atividades sob orientação e supervisão da equipe responsável, buscando qualidade técnica e cumprimento dos prazos acordados; • Manter organizados os arquivos e registros produzidos no âmbito das atividades de estágio.	
PRÉ-REQUISITOS	
• Estar regularmente matriculado(a) em curso superior de Design Gráfico, Comunicação, Design Digital ou áreas correlatas; • Ter interesse e conhecimentos básicos em criação de peças gráficas; • Conhecimento básico/intermediário do Pacote Adobe, especialmente Illustrator, Photoshop e InDesign; • Portfólio de trabalhos acadêmicos, pessoais ou profissionais; • Boa comunicação, organização, proatividade e capacidade de trabalho em equipe; • Disponibilidade para estágio presencial em Brasília-DF, em jornada compatível com as atividades acadêmicas.	
OUTRAS INFORMAÇÕES	
Regras de aprovação do(s) produto(s): Os produtos serão avaliados pela Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas.	



Supervisor direto do serviço pelo IABS:

Javiera de la Fuente – Diretora de Comunicação

Período de Vigência do contrato:

Setembro/2025 a Setembro/2026

Data:

20/08/2026

BOLSABolsa auxílio no valor de **R\$ 960,00 (novecentos e sessenta reais)**Auxílio transporte no valor de: *dias úteis mensais***Almoço e Lanche incluídos**