

Termo de Referência para contratação de estagiário para o Jurídico do IABS – Escritórios Brasília

DADOS DO PROJETO

Nome do Projeto: **Assessoria ao Jurídico do IABS – Escritórios Brasília: auxiliar nas atividades gerais do jurídico do IABS, tais como apoio aos projetos em execução (suporte à equipe); Pesquisa de jurisprudência para casos que envolvam o IABS; Pesquisa de doutrina para elaboração de pareceres administrativos e jurídicos; Organização administrativa do jurídico; Manejo de documentos;**

Descrição Resumida do Projeto: Criado em 2003, o Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (IABS) é uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP). Seu objetivo permanente é contribuir para o bem-estar social, o desenvolvimento sustentável e a redução das desigualdades em níveis local, regional, nacional e internacional. Para suas ações, considera a integridade e qualidade socioambiental, o desenvolvimento e o fortalecimento institucional, a defesa do patrimônio natural e cultural, a melhoria da qualidade de vida e a garantia do acesso a tais benefícios às gerações presentes e futuras. Devido à grande demanda por projetos que traduzam o conhecimento técnico e a capacidade institucional acumulados durante os últimos 20 anos, o IABS busca por estagiário de direito, a fim de dar vazão às principais demandas do departamento jurídico.

OBJETIVO(S) DA CONTRATAÇÃO

Contratação de estagiário, atendimento a demandas específicas no âmbito da Diretoria Jurídica do Instituto e outras atividades institucionais.

JUSTIFICATIVA E ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO

Com 20 anos o IABS consolida uma estratégia de diversificação e fortalecimento de frentes de atuação e consolidação de parcerias estratégicas. Com a finalidade de dar continuidade a algumas das frentes estratégicas do Instituto, se busca fortalecer as estratégias de programas voltados ao campo, cidade e a integração entre esses meios, resultado de um replanejamento e organização de informações necessárias às próximas etapas da instituição. Desta forma, se busca dar vazão a demandas específicas da Diretoria Jurídica do IABS, como a elaboração de propostas de projetos para editais específicos, com a finalidade de conferir a sustentabilidade de longo prazo para as iniciativas.

ATIVIDADES

Descrição

1. Auxiliar nas atividades gerais do jurídico;
2. Dar suporte à equipe;
3. Pesquisa de jurisprudência para casos que envolvam o IABS;
4. Pesquisa de doutrina para elaboração de pareceres administrativos e jurídicos;
5. Organização interna do jurídico;
6. Manejo de documentos;
7. Elaboração de minutas jurídicas;

8. Apoio na elaboração de documentos e estratégias para participação em prêmios, eventos e outras atividades de importância estratégica para dar visibilidade aos projetos e resultados do IABS

PRODUTOS

Descrição

Relatório de atividades. As prioridades para realização das atividades serão definidas pela Diretoria ao longo de cada mês.

Valor

R\$ 1.200,00 (mil e duzentos reais).

RESPONSABILIDADES

- Agir, em relação a qualquer assunto referente a esse serviço, como estagiário fiel do IABS, e resguardar os legítimos interesses deste em quaisquer contatos com terceiros.
- Ser pontual e organizado;
- Propor alterações/adequações e correções para o material e documentos elaborados no âmbito de sua atuação, com vistas a aperfeiçoá-los;
- Tomar conhecimento e respeitar as regras internas do IABS;
- Informar ao IABS quaisquer problemas que possam acontecer, administrativos ou jurídicos, quando o mesmo não consiga resolver;
- Participar de reuniões mensais ou mais frequentes, de acordo com as demandas do contrato, com a equipe jurídica para apresentação das atividades desenvolvidas e ações previstas;

PRÉ-REQUISITOS

Estar cursando o curso de Direito. **(5º ao 10º semestre)**

OUTRAS INFORMAÇÕES

Regras de aprovação do(s) produto(s):

Os produtos serão avaliados pelo Diretor Jurídico do IABS.

Supervisor direto do serviço pelo IABS:

Luis Eduardo Oliveira Alejarra - Diretor Jurídico

Período de Vigência do contrato:

outubro/2025 a outubro/2026

Data de vigência: 01/10/2025 a 01/10/2026

ENVIO DO CURRICULO PARA juridico@iabs.org.br

BOLSA

Bolsa auxílio no valor de **R\$ 1.200,00 (Mil e duzentos reais)**

Auxílio transporte no valor de: *dias úteis mensais*

Almoço e Lanche incluídos