



TERMO DE REFERÊNCIA – IABS PRS-AMA-TI-002

Contratação de serviços especializados em desenvolvimento, gestão, acompanhamento e manutenção das ferramentas de Tecnologia da Informação de suporte à execução e registro das atividades do Projeto Rural Sustentável – Amazônia.

Cooperação Técnica BR-T1462– “Agricultura de Baixo Carbono e Desmatamento Evitado para a Redução da Pobreza no Brasil Fase II – Fortalecimento das Cadeias de Valores Sustentáveis na Amazônia”

Brasília, 9 de fevereiro de 2024

Resumo

Este Termo de Referência estabelece os objetivos, diretrizes, condições e disposições gerais para a contratação de serviços especializados em **desenvolvimento, gestão, acompanhamento e manutenção das ferramentas de Tecnologia da Informação de suporte à execução e registro das atividades do Projeto Rural Sustentável – Amazônia** – incluindo a elaboração de portal, seções: **Implementação de Plano de Negócios - Investimentos em Benefícios Coletivos de Apoio à Estruturação (BC); Fortalecimento de Capacidades e Divulgação de Conhecimento; Apoio e divulgação de Incentivos e Certificação; Plataforma de Comercialização de Produtos Amazônicos Apoiados pelo Projeto; Cadeias Produtivas e Mercados - Mercados Atuais e Potenciais; Estudos temáticos, Observatório de Resultados e Impacto do Projeto; Observatório de Boas Práticas; e Funcionalidades para Prêmio de Boas Práticas**, pelo Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (IABS), no âmbito do projeto *Agricultura de Baixo Carbono e Desmatamento Evitado para a Redução da Pobreza no Brasil Fase II – Fortalecimento das Cadeias de Valores Sustentáveis na Amazônia – ATN/LC-18953-BR*.

1. O Projeto

O projeto Agricultura de Baixo Carbono e Desmatamento Evitado para a Redução da Pobreza no Brasil Fase II – Fortalecimento das Cadeias de Valores Sustentáveis na Amazônia – ATN/LC 18953-BR, ou Projeto Rural Sustentável - Amazônia (PRS – Amazônia), visa mitigar as emissões de Gases de Efeito Estufa (GEEs) no bioma Amazônia por meio da promoção de soluções positivas para a natureza a partir do fortalecimento de cadeias de valor agroextrativistas sustentáveis. Dentre suas atividades e objetivos, o projeto desenvolve ações de consolidação destas cadeias e mercados, baseadas na valorização e

Execução:



Realização:



MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA
E PECUÁRIA





agregação de valor de produtos amazônicos; fortalecimento de organizações socioprodutivas locais; ações formativas e de capacitação; assistência técnica, pesquisa e aplicação de sistemas de gestão e técnicas de produção que preservem a floresta e os recursos naturais da Amazônia, e ao mesmo tempo, gerem renda e promovam o valor socioeconômico e produtivo destes recursos.

Para tanto, o projeto trabalha com organizações socioprodutivas de pequenos(as) produtores(as) rurais e agroextrativistas, investindo em atividades que melhorem qualitativamente toda a cadeia produtiva, concentradas em três atividades principais:

- i. Desenvolvimento de negócios sustentáveis, por meio do fortalecimento das organizações socioprodutivas, capacitação de produtores(as) e agroextrativistas, assistência técnica, entre outras ações, visando a produção sustentável e o encadeamento produtivo;
- ii. Desenvolvimento de mercados por meio da promoção de incentivos para produtos sustentáveis da Amazônia, incluindo também o fortalecimento do acesso a esses mercados;
- iii. Geração e difusão de conhecimento sobre cadeias produtivas sustentáveis da Amazônia.

1.1 Área de atuação e cadeias produtivas priorizadas pelo Projeto

O projeto irá executar suas ações com base em um recorte geográfico por cadeia produtiva, conforme indicado no mapa abaixo (**Figura 1**). Esse recorte permite privilegiar ações do projeto de acordo com a realidade de cada produto da sociobiodiversidade priorizados neste projeto, promovendo a coerência entre as necessidades das cadeias e as atividades propostas. Isso possibilitará a estruturação e fortalecimento das cadeias produtivas de forma mais viável e assertiva, considerando, além das práticas produtivas e extrativistas, aspectos como a estocagem, o beneficiamento, o transporte, o escoamento e a comercialização.

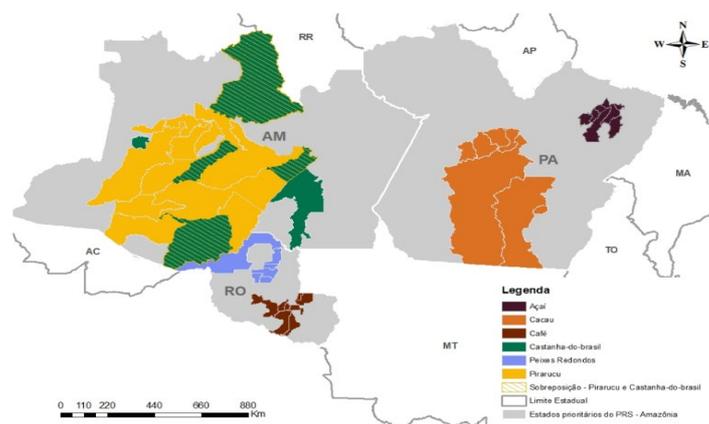


Figura 1: Mapa de distribuição territorial das cadeias e territórios priorizados pelo projeto.



Visto isso, o projeto atuará com ações diretas em três estados do bioma Amazônico, por meio de municípios e cadeias produtivas priorizadas, a saber: **Amazonas (AM)**: cadeias do pirarucu de manejo (*Arapaima gigas*) e castanha-do-brasil (*Bertholletia excelsa*); **Pará (PA)**: cadeias do açaí (*Euterpe oleracea*) e cacau (*Theobroma cacao*); e **Rondônia (RO)** cadeias do café (*Coffea sp.*) e peixes redondos, como o Tambaqui, o Pacú e Pirapitinga (*Colossoma macropomum*, *Piaractus mesopotamicus*, *Piaractus brachypomus*, etc). A tabela de municípios abrangidos se encontra no Anexo 1.

2. Arranjo institucional do projeto

O projeto é financiado pela Cooperação Técnica BR-T1462, aprovada pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) com recursos oriundos do Financiamento Internacional do Clima (ICF) através do Departamento de Meio Ambiente, Alimentação e Assuntos Rurais (DEFRA) do Governo do Reino Unido, tendo o Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA) como beneficiário institucional. O Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (IABS) é responsável pela execução e administração técnica, financeira e fiduciária do projeto (Convênio BID – IABS ATN/LC 18953-BR).

3. Responsável pela contratação

Criado em 2003, o **Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (IABS)** é uma entidade sem fins lucrativos, certificada como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP), que congrega diversas ações, arranjos e experiências em busca do imperativo da sustentabilidade. Seu objetivo é contribuir para o desenvolvimento sustentável, a redução das desigualdades, o combate às mudanças climáticas e a garantia do acesso a tais benefícios às gerações presentes e futuras (saiba mais em www.iabs.org.br).

Desde 2006, vem atuando como facilitador na recepção e gestão de fundos de cooperação internacional, recebendo os recursos técnicos e financeiros, aplicando-os de acordo com as decisões de parceiros(as) e beneficiários(as) e prestando contas com os(as) envolvidos(as), concomitante à supervisão estratégica, técnica e administrativa de todo o processo.



4. Objetivos da contratação

Objetivo geral

Elaborar, desenvolver, acompanhar e realizar as manutenções solicitadas nas ferramentas de tecnologia da informação para o portal do PRS – Amazônia e de suas seções relativas às atividades técnicas, gerencias e administrativas previstas e necessárias para a boa execução do projeto.

Objetivos específicos

OE1: Desenvolver, validar, acompanhar e realizar a manutenção periódica do Portal do PRS – Amazônia – seção Cadeias Produtivas e Mercados: Planos de Fortalecimento de cadeias produtivas;

OE2: Desenvolver, validar, acompanhar e realizar a manutenção periódica do Portal do PRS – Amazônia – seção Cadeias Produtivas e Mercados: Estudos de Mercados;

OE3: Desenvolver, validar, acompanhar e realizar a manutenção periódica do Portal do PRS – Amazônia – seção Cadeia e Mercado - Certificações;

OE4: Desenvolver, validar, acompanhar e realizar a manutenção periódica do Portal do PRS – Amazônia – seção Cadeia e Mercado - Incentivos;

OE5: Desenvolver, validar, acompanhar e realizar a manutenção periódica do Portal do PRS – Amazônia – seção Fortalecimento de Capacidades;

OE6: Desenvolver, validar, acompanhar e realizar a manutenção periódica do Portal do PRS – Amazônia – seção Investimento em Benefícios Coletivos de Apoio à Estruturação (BCs);

OE7: Desenvolver, validar, acompanhar e realizar a manutenção periódica do Portal do PRS – Amazônia – seção Estudos Temáticos e Inovação;

OE8: Desenvolver, validar, acompanhar e realizar a manutenção periódica do Portal do PRS – Amazônia – seção Observatório e Prêmio de Boas Práticas;



5. Atividades

As atividades descritas a seguir estão alinhadas com o Plano de Trabalho do projeto e com os objetivos descritos neste Termo de Referência.

A.1. Participar de reunião de alinhamento e treinamento. Será realizado treinamento acerca das atividades e objetivos do projeto, apresentando a metodologia a ser aplicada, objetivos da contratação, utilização do sistema/portal do PRS – Amazônia e regras de comunicação, propriedade dos produtos e outros termos contratuais. Para essa finalidade, a equipe do projeto organizará uma agenda de treinamento com um(a) responsável da instituição e os(as) principais técnicos(as) que estarão diretamente envolvidos(as) nas atividades. Dessa forma, a instituição contratada deverá indicar os integrantes que participarão do treinamento, que acontecerá de forma virtual ou presencial no escritório do IABS em Brasília/DF.

A.2. Elaborar o Plano de Trabalho contendo a proposta técnica detalhada; planejamento das ações e descrição das atividades; métodos e etapas que serão realizadas para alcançar os objetivos; respectivos(as) responsáveis por cada atividade; o cronograma das ações, com previsão de início e fim das atividades, destacando os momentos de reuniões (presenciais e/ou virtuais) para apresentação de resultados e validação junto à equipe do projeto. Ressalta-se que todas as entregas deverão considerar etapas de pré-testes com a equipe do projeto e entregas de documentos e códigos-fonte relacionados aos produtos previstos neste termo de referência.

Para essa atividade, a instituição contratada deverá apresentar a proposta de plano de trabalho, que deverá ser aprovada pela equipe do projeto e, possivelmente, por representantes das demais instituições envolvidas no arranjo institucional do projeto.

A.3. Elaborar documento técnico de Análise de Requisitos e Detalhamento das Atividades Técnicas.

A empresa contratada deverá participar de reunião de alinhamento com as equipes executivas do projeto, de modo a definir em conjunto os Requisitos para cada seção do Portal, para garantir que as seções estejam em consonância com o previsto em cada Termo de Referência subsequente e para evitar retrabalho e/ou desenvolvimento de sistemas inadequados aos objetivos de cada seção.

A.4. Desenvolver e realizar a manutenção do Portal relativo às seções supracitadas, nas linguagens Python e Django e frameworks associados, HTML5, CSS, jQuery, Javascript, Bootstrap:



- Desenvolvimento e Manutenção: Implementar e atualizar as seções do portal de acordo com os requisitos estabelecidos utilizando as tecnologias mencionadas;
- Linguagens e Frameworks: Utilizar Python e o framework Django para a lógica do back-end, enquanto HTML5, CSS, jQuery, Javascript e Bootstrap serão aplicados para a construção do front-end.

A.5. Criar versionamento de código com ferramentas para gerenciamento de projetos relativo às seções supracitadas. Em relação ao versionamento de Código a empresa contratada deve utilizar sistemas de controle de versão, como Git, para gerenciar e controlar as diferentes versões do código do portal. Isso inclui criar *branches*, *commits* e *merges* para um controle eficaz do código-fonte.

A.6. Realizar periodicamente *backups* dos códigos e de todo material relacionado às seções supracitadas no Portal. Em relação ao backup regular, a empresa contratada deverá criar e manter cópias de segurança do código-fonte, arquivos de configuração e outros dados relevantes relacionados às seções do portal, garantindo a disponibilidade dos mesmos em caso de falhas ou perdas.

A.7. Modelar, desenvolver e manter scripts utilizando o banco de dados **PostgreSQL**. A empresa também será responsável pelo Gerenciamento do Banco de Dados, e deverá desenvolver e manter scripts SQL para modelagem e manipulação de dados no banco de dados PostgreSQL, incluindo criação de tabelas, consultas, atualizações e otimizações necessárias.

A.8. Elaborar documentos técnicos detalhados, relatórios e resumos periódicos que descrevam os processos, implementações técnicas e atualizações realizadas nas seções do portal.

A.9. Analisar e sistematizar as informações sobre a evolução das metas e atividades do Projeto. A empresa contratada deverá coletar, analisar e organizar dados relacionados ao progresso das metas e atividades do projeto vinculadas às seções do portal, fornecendo *insights* e informações úteis para avaliação e tomada de decisões.

A.10. Realizar manutenções, correções e ajustes nas seções do portal. Acompanhar evolução ou alteração da funcionalidade caso mude ou seja acrescentada/removida alguma regra de negócio e tenha a necessidade de ajustes na aplicação. Além disso, identificar e solucionar problemas, realizar correções e ajustes necessários nas seções do portal, bem como gerar relatórios gráficos e analíticos abrangentes relacionados a todos os registros de dados no portal para monitoramento e análise. Todas



as atividades de correções e manutenções deverão ser devidamente registradas em relatórios, buscando o entendimento da equipe de gestão do projeto e acompanhamento de revisões necessárias.

6. Produtos

Produto 1. Documento apresentando o **Plano de Trabalho**, de acordo com o previsto na atividade A.2, contendo a descrição das atividades a serem realizadas, cronograma detalhado de todas as etapas contemplando início e término de cada atividade, previsão de reuniões (presenciais ou virtuais) para apresentação dos resultados e validação (pré-testes) junto à equipe do projeto, descrição das metodologias propostas e respectivos(as) responsáveis por cada atividade.

Este produto deverá ser apresentado por escrito em formato de relatório técnico e discutido em reunião presencial ou virtual com a participação da equipe contratada e da coordenação do projeto, com o registro técnico da reunião, contendo lista de presença e encaminhamentos.

Produto 2. Documento contendo **Análise de Requisitos e Detalhamento das Atividades Técnicas**, a ser elaborado após realização de reunião de alinhamento presencial com as equipes executivas do projeto. Deverá ser elaborado um documento descritivo que proporcione uma compreensão abrangente e detalhada dos requisitos de cada seção do Portal a ser desenvolvida, abordando tanto os requisitos de funcionalidade quanto os de fluxos e dados, além de apresentar uma explicação clara das atividades necessárias para sua implementação. Por meio deste produto, visa-se identificar e documentar de maneira precisa e sistemática as necessidades dos usuários, as restrições do sistema e as características desejadas, assegurando assim uma base sólida para o desenvolvimento eficiente e eficaz do projeto. Ademais, o detalhamento das atividades possibilita uma gestão mais eficaz do tempo, dos recursos e dos riscos, contribuindo para o sucesso do desenvolvimento das funcionalidades do sistema.

Produto 3. Desenvolvimento do Portal – Seção Cadeias Produtivas e Mercados: Planos de Fortalecimento de cadeias produtivas, consistindo na entrega de um documento técnico contendo a explanação das funcionalidades do portal referentes a este produto, o **Modelo Conceitual** que inclua a lógica e estrutura do banco de dados, diagrama de entidade e relacionamento, chaves primárias e estrangeiras, normalização, integridade referencial, dicionário de dados e criação da estrutura física do banco de dados, conforme descrito nas



atividades A.4 a A.7. Além disso, o desenvolvimento desta seção irá conter um formulário com diversos campos para preenchimento da etapa de cadastramento de atores sociais e estruturas produtivas para cada uma das seis cadeias. O portal irá contemplar funcionalidades para importação e exportação de arquivos (*upload* e *download*) para submissão, avaliação, acompanhamento e monitoramento de até **sete** produtos técnicos. Haverá um formulário para o preenchimento das informações principais para cada produto. Adicionalmente, o ambiente virtual irá conter uma aba de gestão do conhecimento sobre os estudos mencionados que poderá ser acessada por todos os usuários.

Produto 4. Desenvolvimento do Portal - Seção Cadeias Produtivas e Mercados: Estudos de Mercados,

consistindo na entrega de um documento técnico contendo a explanação das funcionalidades do portal referentes a este produto, o **Modelo Conceitual** que inclua a lógica e estrutura do banco de dados, diagrama de entidade e relacionamento, chaves primárias e estrangeiras, normalização, integridade referencial, dicionário de dados e criação da estrutura física do banco de dados, conforme descrito nas atividades A.4 a A.7. O ambiente virtual irá conter funcionalidades de estudo, pesquisa e análise de mercado das cadeias produtivas priorizadas. O portal irá contemplar funcionalidades para importação e exportação de arquivos (*upload* e *download*) para submissão, avaliação, acompanhamento e monitoramento de até **seis** produtos técnicos. Haverá um formulário para o preenchimento das informações principais para cada produto. Adicionalmente, o ambiente virtual irá conter uma aba de gestão do conhecimento sobre os estudos mencionados que poderá ser acessada por todos os usuários.

Produto 5. Desenvolvimento do Portal - Seção Cadeia e Mercado - Certificações,

consistindo na entrega de um documento técnico contendo a explanação das funcionalidades do portal referentes a este produto, o **Modelo Conceitual** que inclua a lógica e estrutura do banco de dados, diagrama de entidade e relacionamento, chaves primárias e estrangeiras, normalização, integridade referencial, dicionário de dados e criação da estrutura física do banco de dados, conforme descrito nas atividades A.4 a A.7. O desenvolvimento desta seção irá conter formulário com diversas etapas e campos para preenchimento do cadastro completo com todas as informações necessárias para cadastramento e seleção das empresas concorrentes, bem como eventuais aba para upload e download de arquivos, avaliação e seleção de atores, e o ambiente virtual para acompanhamento dos estudos de certificação de propriedades, práticas produtivas e produtos sustentáveis amazônicos. O



portal irá contemplar funcionalidades para importação e exportação de arquivos (*upload* e *download*) para submissão, avaliação, acompanhamento e monitoramento de até **sete** produtos. Haverá um formulário para o preenchimento das informações principais para cada produto. Adicionalmente, o ambiente virtual irá conter uma aba de gestão do conhecimento sobre os estudos de certificação que poderá ser acessada por todos os usuários.

Produto 6. Desenvolvimento do Portal - Seção Cadeia e Mercado - Incentivos, consistindo na entrega de um documento técnico contendo a explanação das funcionalidades do portal referentes a este produto, o **Modelo Conceitual** que inclua a lógica e estrutura do banco de dados, diagrama de entidade e relacionamento, chaves primárias e estrangeiras, normalização, integridade referencial, dicionário de dados e criação da estrutura física do banco de dados, conforme descrito nas atividades A.4 a A.7. O desenvolvimento do portal irá conter formulário com diversas etapas e campos para preenchimento do cadastro completo com todas as informações necessárias para cadastramento e seleção das empresas concorrentes, bem como eventuais aba para upload e download de arquivos, avaliação e seleção de atores, e o ambiente virtual para acompanhamento dos estudos de incentivos e comercialização de produtos amazônicos. O portal irá contemplar funcionalidades para importação e exportação de arquivos (*upload* e *download*) para submissão, avaliação, acompanhamento e monitoramento de até **sete** produtos. Haverá um formulário para o preenchimento das informações principais para cada produto. Adicionalmente, o ambiente virtual irá conter uma aba de gestão do conhecimento sobre os estudos de incentivos que poderá ser acessada por todos os usuários.

Produto 7. Desenvolvimento do Portal - Seção Fortalecimento de Capacidades, consistindo na entrega de um documento técnico contendo a explanação das funcionalidades do portal referentes a este produto, o **Modelo Conceitual** que inclua a lógica e estrutura do banco de dados, diagrama de entidade e relacionamento, chaves primárias e estrangeiras, normalização, integridade referencial, dicionário de dados e criação da estrutura física do banco de dados, conforme descrito nas atividades A.4 a A.7. O desenvolvimento dos ambientes virtuais são referentes aos cursos EAD Introdutório e Avançado, Cursos Presenciais, Mestrado Profissional, Seminários e Palestras, Oficinas de Famílias, Cursos de Lideranças e Gênero e Juventude, Dias de Campo, participação de eventos externos, cada uma contendo abas exclusivas para formulários; *upload* e *download* de arquivos para inserção das listas de



presença dessas atividades; *dashboard* com ferramentas para integração dos dados de execução e monitoramento e avaliação.

Produto 8. Desenvolvimento e validação do Portal - Seção Investimento em Benefícios Coletivos de Apoio à Estruturação (BCs), consistindo na entrega de um documento técnico contendo a explanação das funcionalidades do portal referentes a este produto; ajuda memória com registro da reunião de desenho e validação com a(s) equipe(s) técnica(s) e de processos do projeto; o **Modelo Conceitual** que inclua a lógica e estrutura do banco de dados, diagrama de entidade e relacionamento, chaves primárias e estrangeiras, normalização, integridade referencial, dicionário de dados e criação da estrutura física do banco de dados, conforme descrito nas atividades A.4 a A.7. O desenvolvimento do ambiente virtual irá conter formulários de diversos campos para preenchimento; aba para *upload* e *download* de arquivos com possibilidade de inserção de comentários e aba de monitoramento para avaliação; *dashboard* com ferramentas para submissão, avaliação, acompanhamento e monitoramento dos dados de execução e monitoramento dos Benefícios Coletivos, incluindo a gestão de aquisições a serem realizadas.

Produto 9. Desenvolvimento do Portal - Seção Estudos Temáticos e Inovação, consistindo na entrega de um documento técnico contendo a explanação das funcionalidades do portal referentes a este produto, o **Modelo Conceitual** que inclua a lógica e estrutura do banco de dados, diagrama de entidade e relacionamento, chaves primárias e estrangeiras, normalização, integridade referencial, dicionário de dados e criação da estrutura física do banco de dados, conforme descrito nas atividades A.4 a A.7. Além disso, essa seção contará com *dashboards* com contador de andamento das principais metas do projeto para submissão, avaliação, acompanhamento, monitoramento e exportação de informações e relatórios.

Produto 10. Desenvolvimento do Portal - Seção Observatório e Prêmio de Boas Práticas, consistindo na entrega de um documento técnico contendo a explanação das funcionalidades do portal referentes a este produto, o **Modelo Conceitual** que inclua a lógica e estrutura do banco de dados, diagrama de entidade e relacionamento, chaves primárias e estrangeiras, normalização, integridade referencial, dicionário de dados e criação da estrutura física, acompanhamento e monitoramento do banco de dados, conforme descrito nas atividades A.4 a A.7. Adicionalmente, essa seção irá contar com mapa e repositório das Boas Práticas



identificadas, formulários de inscrição detalhado, espaços de avaliação das propostas encaminhadas e registro do processo.

Produto 11(“a” a “h”). Manutenção Periódica do Sistema do Portal e Suporte Técnico, consistindo na elaboração de um plano de manutenção periódica detalhado, contemplando cronograma, procedimentos de *backup*, e estratégias para garantir a estabilidade do sistema; realização de manutenções regulares, correções e ajustes nas seções do portal, assegurando o bom funcionamento das funcionalidades e a aderência às mudanças nas regras de negócio, conforme descrito na atividade A.10. Ainda, disponibilização de uma equipe permanente de suporte técnico, capaz de responder a consultas e solucionar problemas operacionais em tempo hábil; acompanhamento da evolução ou alteração das funcionalidades, ajustando a aplicação conforme necessário e gerando relatórios gráficos e analíticos sobre todos os cadastros. A Entrega será feita por meio da apresentação de relatórios técnicos periódicos de atuação, destacando atividades realizadas, melhorias implementadas, e propondo sugestões para otimização contínua do sistema.

Todo o material gerado, incluindo apresentações, vídeos e impressos, deverá seguir as regras e orientações do **Manual de Identidade Visual** do projeto e ser disponibilizado ao final das atividades em formato de relatório técnico, em língua portuguesa, com o registro das atividades e as principais percepções, avaliações e comentários.

A propriedade intelectual do código fonte resultante será de domínio exclusivo do IABS. Todos os direitos autorais, patrimoniais ou de qualquer outra natureza, relativos ao código fonte desenvolvido, serão integralmente detidos pelo IABS, sem prejuízo de eventuais contratos ou acordos específicos que possam ser firmados entre as partes.

Os produtos deverão ser apresentados por escrito, na forma de relatório técnico, entregues no formato A4, com estilo de página e escrita a ser fornecido pela coordenação do projeto quando do início dos trabalhos, seguindo as orientações do **Manual de Identidade Visual do PRS – Amazônia**, elaborados em formatos compatíveis com o *MSOffice*, *MSProject* e *Adobe Acrobat* mais recentes, e em formato Excel no caso de planilhas e formulários. Deverão ser fornecidos os arquivos em formato editável quando houver a utilização de outros *softwares* para elaboração de ilustrações, gráficos, tabelas, mapas e outros. Todos os documentos de planejamento do sistema, códigos fontes e outros que possibilitem o uso, manutenção e revisão das ferramentas de TI produzidas para o Portal do projeto deverão ser



disponibilizadas de forma aberta nas formas de relatório técnico, imagem com a diagramação do banco de dados, pasta com os arquivos do código fonte, e imagens do Portal.

7. Enquadramento do serviço

O custeio se dará por meio da Cooperação Técnica Não-Reembolsável BR-T1462 – “Projeto Agricultura de Baixo Carbono e Desmatamento Evitado para a Redução da Pobreza no Brasil Fase II – Fortalecimento das Cadeias de Valores Sustentáveis na Amazônia BR-T1462 (PRS – Amazônia)”

Componente 1. Desenvolvimento de modelos de negócios sustentáveis

Indicador 1.2. 15 OSPs assistidas com ATO e Benefícios Coletivos - BCs

Conjunto de atividades 1.2.2. Benefícios Coletivos - BCs

Atividade 1.2.2.B. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Investimento em Benefícios Coletivos de Apoio à Estruturação (BCs)

indicador 1.5. 75 Dias de Campo realizados

Conjunto de atividades 1.5.1. Dias de Campo - DCs

Atividade 1.5.1.A. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Fortalecimento de Capacidades - Dias de Campo

indicadores 1.7. 3.000 produtores(as) participando de sessões de capacitação (DCs, Capacitação, treinamento, seminários); **1.8.** 240 ATECs participando de sessões de capacitação (DCs, Capacitação, treinamento, seminários); **1.9.** 1.320 gestores públicos, lideranças, pesquisadores participando em sessões de capacitação (DCs, Capacitação, treinamento, seminários)

Conjunto de atividades 1.7/8/9.3. Ensino à Distância - EaD

Atividade 1.7/8/9.3.A. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Fortalecimento de Capacidades - EaD

Conjunto de atividades 1.7/8/9.4. Cursos práticos presenciais

Atividade 1.7/8/9.4.B. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Fortalecimento de Capacidades - Cursos Presenciais

Conjunto de atividades 1.7/8/9.7. Mestrado profissional

Atividade 1.7/8/9.7.C. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Fortalecimento de Capacidades - Mestrado Profissional

Indicador 1.11. 3 estudos em certificações, instrumentos financeiros, creditícios, fiscais e pagamento por serviços ambientais



Conjunto de atividades 1.11.1. Estudo e ações de certificações

Atividade 1.11.1.C. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Cadeia e Mercado - Certificações

Conjunto de atividades 1.11.2. Estudo e ações de incentivos

Atividade 1.11.2.C. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Cadeia e Mercado - Incentivos

Componente 2. Desenvolvimento de Mercado

Indicador 2.1. 6 Planos de Fortalecimento das cadeias produtivas construídos

Conjunto de atividades 2.1.1. Planos de Fortalecimento das Cadeias Produtivas alvo do projeto

Atividade 2.1.1.D. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Cadeias Produtivas e Mercados: Planos de Fortalecimento de cadeias produtivas

Indicador 2.2. 1 Estudo de Mercado construído e 6 eventos de disseminação realizados

Conjunto de atividades 2.2.1. Estudo de Mercados

Atividade 2.2.1.D. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Cadeias Produtivas e Mercados: Estudos de Mercados

Componente 3. Gestão e Disseminação de Conhecimento

Indicador 3.2. 12 estudos (pesquisas direcionadas) em projetos de inovação desenvolvidos (produto/clima)

Conjunto de atividades 3.2.1. Pesquisas Direcionadas - estudos temáticos

Atividade 3.2.1.D. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Estudos Temáticos e Inovação

Conjunto de atividades 3.2.2. Edital de Inovação com foco em sociobioeconomia, economia circular e agregação de valor aos produtos sustentáveis amazônicos

Atividade 3.2.2.B. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Estudos Temáticos e Inovação

Indicador 3.3. 1 Prêmio de Boas Práticas realizado - 10 Boas Práticas premiadas

Conjunto de atividades 3.3.1. Observatório de Boas Práticas

Atividade 3.3.1.B. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal - seção Observatório e Prêmio de Boas Práticas

Conjunto de atividades 3.3.2. Prêmio de Boas Práticas de Desenvolvimento Sustentável das Cadeias de Valor do Bioma Amazônico no âmbito do projeto



Atividade 3.3.2.B. Desenvolvimento, gestão e acompanhamento do Portal -
seção Observatório e Prêmio de Boas Práticas

8. Remuneração e condições de pagamento

O valor total dos serviços, incluindo todos os impostos, taxas e as despesas referentes à execução das atividades, deverá estar incluso na proposta comercial, respeitando-se o valor acordado com o IABS durante o processo de contratação, e não deverá, em hipótese alguma, ultrapassar o teto de **R\$ 980.000,00** (Novecentos e oitenta mil reais) - montante contemplado pelo orçamento do projeto para a realização das atividades. Eventuais despesas com viagens, hospedagens e alimentação são responsabilidade exclusiva da contratada, caso não descritas neste termo de referência, devendo compor o valor total dos serviços, conforme descrito anteriormente neste termo.

A instituição a ser contratada receberá depósito em sua conta bancária até **5 (cinco)** dias úteis após a apresentação do documento fiscal válido, que somente deverá ser emitido após parecer favorável da equipe de coordenação do projeto, com a aprovação do produto entregue conforme as especificações deste documento.

À coordenação reserva-se o prazo de **10 (dez)** dias úteis para avaliar os produtos entregues, contados da data do respectivo recebimento. Caso haja necessidade de ajustes ou revisões, a cada entrega adicional, a equipe do projeto terá mais **10 (dez)** dias úteis para avaliação. As parcelas serão pagas conforme quadro a seguir:

Quadro 1 – distribuição do valor dos recursos por produto

PRODUTOS ESPERADOS	PERCENTUAL (%) DO TOTAL DOS RECURSOS	DATA PREVISTA DE ENTREGA: ATÉ
Produto 1: Reunião de alinhamento, Plano de trabalho, Diagrama de dados e fluxos e Configuração do ambiente virtual de produção	2%	15 dias após assinatura do contrato
Produto 2: Análise de Requisitos e Detalhamento das Atividades Técnicas	2%	30 dias após assinatura do contrato
Produto 3: Desenvolvimento do Portal - Seção Cadeias Produtivas e Mercados: Planos de Fortalecimento de cadeias produtivas	14%	45 dias após assinatura do contrato
Produto 4: Desenvolvimento do Portal - Seção Cadeias Produtivas e Mercados: Estudos de Mercados	14%	60 dias após assinatura do contrato
Produto 5: Desenvolvimento do Portal - Seção Certificações	12%	90 dias após assinatura do contrato
Produto 6: Desenvolvimento do Portal - Seção Incentivos	14%	120 dias após



		assinatura do contrato
Produto 7: Desenvolvimento do Portal - Seção Fortalecimento de Capacidades	10%	150 dias após assinatura do contrato
Produto 8: Desenvolvimento do Portal - Seção Investimento em Benefícios Coletivos de Apoio à Estruturação (BCs)	10%	210 dias após assinatura do contrato
Produto 9: Desenvolvimento do Portal - Seção Estudos Temáticos e Inovação	9%	300 dias após assinatura do contrato
Produto 10: Desenvolvimento do Portal - Seção Observatório e Prêmio de Boas Práticas	5%	450 dias após assinatura do contrato
Produto 11a: Manutenção Periódica do Portal (Manutenção 1)	1%	110 dias após assinatura do contrato
Produto 11b: Manutenção Periódica do Portal (Manutenção 2)	1%	190 dias após assinatura do contrato
Produto 11c: Manutenção Periódica do Portal (Manutenção 3)	1%	270 dias após assinatura do contrato
Produto 11d: Manutenção Periódica do Portal (Manutenção 4)	1%	350 dias após assinatura do contrato
Produto 11e: Manutenção Periódica do Portal (Manutenção 5)	1%	430 dias após assinatura do contrato
Produto 11f: Manutenção Periódica do Portal (Manutenção 6)	1%	510 dias após assinatura do contrato
Produto 11g: Manutenção Periódica do Portal (Manutenção 7)	1%	590 dias após assinatura do contrato
Produto 11h: Manutenção Periódica do Portal (Manutenção 8)	1%	670 dias após assinatura do contrato
Total	100%	22 meses

9. Prazo de execução

Este serviço deverá ser contratado em formato de empreitada global, sendo o seu prazo de execução previsto para **22 (vinte e dois) meses**, podendo ser prorrogável por tempo a ser estabelecido pela coordenação do projeto e de acordo com o cronograma do mesmo. Caso se faça necessária a execução dos serviços ora descritos após esse prazo, a instituição selecionada deverá, às suas próprias custas, dar continuidade às atividades até que sejam entregues os produtos aqui descritos. Não serão permitidos atrasos injustificados que prejudiquem o cronograma de execução do projeto.

10. Avaliação da Proposta

A presente contratação será realizada por meio de processo seletivo público, considerando a modalidade de técnica e preço, conforme previsto no Regulamento de Compras e Contratações do IABS.



Será escolhida a proposta que obtiver maior pontuação na Nota Final, considerando os critérios descritos no **Anexo II** sobre os requisitos de participação, orientação e critérios de avaliação, e que tenham suas informações e condições de execução, em termos técnicos (portfólio e currículo) e orçamentários verificadas e descritas em ata de reunião de negociação convocada pelo IABS.

11. Supervisão

Alexsandra Soares – Planejamento e Gestão do PRS – Amazônia

12. Anexos:

Anexo 1 - Lista de municípios, estados e cadeias pré-selecionadas do projeto

Anexo 2 - Requisitos de participação, orientações e critérios de avaliação

Luís Tadeu Assad

Diretor-Geral do Convênio BID – IABS ATN/LC 18953-BR

Diretor-Presidente do IABS



Anexo 1 - Lista de municípios, estados e cadeias pré-selecionadas do projeto

ESTADO	CADEIA	MUNICÍPIOS PRIORIZADOS
Amazonas	Pirarucu de Manejo (<i>Arapaima gigas</i>)	Anori, Barcelos, Beruri, Canutama, Carauari, Coari, Fonte Boa, Itamarati, Juruá, Jutai, Lábrea, Maraã, Pauini, Tapauá, Tonantins, Tefé e Uarini.
	Castanha-do-brasil (<i>Bertholletia excelsa</i>)	Amaturá, Barcelos, Beruri, Lábrea, Manicoré e Tefé.
Pará	Açaí (<i>Euterpe oleracea</i> e <i>Euterpe precatoria</i>)	Abaetetuba, Acará, Barcarena, Bujaru, Cametá, Igarapé-Miri, Moju e Tomé-Açu.
	Cacau (<i>Theobroma cacao</i>)	Altamira, Brasil Novo, Medicilândia, Placas, São Félix do Xingu, Tucumã e Uruará.
Rondônia	Café (<i>Coffea</i> sp.)	Alta Floresta D'oeste, Alto Alegre do Parecis, Cacoal, Ministro Andreazza, Nova Brasilândia D'Oeste, Novo Horizonte do Oeste, Rolim de Moura, São Felipe D'Oeste e São Miguel do Guaporé.
	Peixes Redondos (<i>Colossoma macropomum</i> , <i>Piaractus mesopotamicus</i> , <i>Piaractus brachypomus</i> e seus híbridos)	Ariquemes, Cacaúlândia, Cujubim, Monte Negro, Porto Velho e Rio Crespo.



Anexo 2 - Condições de participação, orientações e critérios de avaliação

1. Condições de participação

A participação nesta concorrência se dará por meio de Pessoas Jurídicas, por representante legal credenciado(a) no contrato social ou estatuto, a quem caberá a responsabilidade em apresentar a proposta. A Pessoa Jurídica deverá cumprir as seguintes exigências:

- Atender a todas as solicitações deste Termo de Referência;
- Ter objeto social pertinente e compatível com a proposta da contratação.

Será vedada a participação de instituições:

- Declaradas inidôneas por ato do Poder Público ou em lista de restrições do BID;
- Sob falência, concordata, insolvência civil ou recuperações judiciais e extrajudiciais.

Será necessária a disponibilização de ao menos 1 coordenador(a), 1 gerente administrativo de TI, 3 desenvolvedores(as), 1 analista de requisitos, e 1 administrador(a) de banco de dados (DBA). A instituição candidata indicará o responsável pelo contrato, que deverá ter disponibilidade para acompanhar e conduzir as ações previstas no Termo de Referência e apresentar os documentos que compõem a contratação. A instituição contratada deverá alocar a este serviço tão somente a(s) pessoa(s) cujo(s) currículo(s) tenha(m) sido previamente aprovado(s) pelo IABS. A equipe mínima apresentada para a execução desse serviço **deverá ser alocada no escritório do IABS em Brasília**, ou em espaço designado pela contratante.

Para formalizar a contratação, fica facultado ao IABS a solicitação de comprovação de documentos curriculares e de experiência institucional. Será aceita a participação por meio de consórcio de instituições desde que apresentado documento de acordo assinado entre as partes com reconhecimento de firma em cartório. A utilização de consórcio acarreta responsabilidade solidária e integral, entre as consorciadas, quanto ao cumprimento do objeto deste Termo de Referência.

As experiências e formações exigidas para integrar a equipe da contratada, conforme função a ser exercida, se encontram no **Quadro 3**.

Quadro 3 – Experiências e formações exigidas para integração da equipe contratada

EQUIPE TÉCNICA PRINCIPAL	DETALHAMENTO
Coordenador(a)	1 profissional com formação superior em Ciências da Computação ou outras áreas correlatas à Tecnologia da Informação, com experiência comprovada de pelo menos 05 (cinco) anos de atuação com Desenvolvimento Web com uso de Python e Django
Gerente Administrativo TI	1 (um) profissional com formação superior ou pós graduação em Gestão de Projetos, Gestão de TI ou áreas correlatas, com experiência comprovada de pelo menos 01 (um) ano em gerência de projetos voltados a métodos ágeis SCRUM e KANBAN, gerência de equipe de TI.
Desenvolvedor(a) Python	3 (três) profissionais especialistas em Desenvolvimento Web com uso de Python e Django com formação técnica ou superior em Ciências da Computação ou outras áreas correlatas à Tecnologia da Informação; Experiência comprovada de pelo menos 02 (dois) anos.
Analista de Requisitos	1 (um) profissionais com formação superior em análise de sistemas, análise de requisitos de sistema ou áreas correlatas.
Administrador(a) de Banco de Dados	1 (um) profissional com experiência comprovada de pelo menos 02 (dois) anos em gerenciar, monitorar, efetuar backups e aprimorar performances do banco de dados.

A instituição se compromete a participar e concluir os treinamentos oferecidos pelo projeto, relacionados à utilização das diferentes ferramentas para desenvolvimento das atividades descritas, conforme previsto neste Termo de Referência. O não atendimento desta exigência incidirá no cancelamento deste contrato.

2. Envio das propostas

Instituições interessadas deverão enviar:

- i. Portfólio institucional (acervo), incluindo comprovantes de experiência, com destaque para até 5 (cinco) trabalhos relacionados ao desenvolvimento web utilizando **Python e Django e frameworks associados, HTML5, CSS, jQuery, Javascript, Bootstrap e modelagem de banco de dados usando PostgreSQL;**
- ii. Currículo resumido do(a) responsável pelo contrato e das pessoas chave da equipe envolvida. Neste caso, a pessoa responsável deverá ter experiência prévia comprovada nos objetivos do projeto;
- iii. Proposta financeira, incluindo preço global para realização das atividades previstas neste Termo de Referência, em reais (R\$).



Toda a documentação deve ser enviada em um único arquivo pdf, constando de três partes: a primeira relativa ao portfólio institucional, incluindo os comprovantes; a segunda ao(s) currículo(s); e a última à proposta financeira. As informações inseridas no acervo e nos currículos da equipe deverão ser verídicas e refletirem a realidade dos serviços prestados. A constatação de informações inverídicas acarretará na exclusão automática da proponente.

Os documentos deverão ser enviados até às 23h59 (horário de Brasília/DF) do dia 26/02/2024 através do site do IABS (<https://iabs.org.br/oportunidades/>), incluindo as informações solicitadas no formulário correspondente. Propostas fora prazo ou enviadas por outros meios serão desconsideradas.

3. Avaliação e classificação das propostas

Espera-se que a instituição candidata demonstre entendimento do assunto e das atividades propostas no Termo de Referência, oferecendo informações que revelem seu conhecimento técnico e experiência na abordagem do tema e do seu objeto. Será escolhida a proposta que melhor atenda às necessidades do projeto, de acordo com o estabelecido no Termo de Referência, não sendo escolhida, necessariamente, a de menor preço. A avaliação das propostas ocorrerá em três fases:

Fase 1: De caráter eliminatório, será verificado o cumprimento das condições de participação, incluindo a data e horário de envio das propostas e a submissão de todas as informações e os documentos solicitados.

Fase 2: De caráter classificatório, consistirá na avaliação do acervo institucional, dos currículos do(a) responsável pelo contrato e da equipe envolvida e da proposta financeira. A avaliação será realizada considerando a(s) temática(s) definida(s) neste Termo de Referência, derivando em uma Nota Técnica (NT) cujo valor será calculado pela soma dos pontos de cada um dos itens discriminados conforme o **Quadro 4**, a seguir. Nessa avaliação será considerado o seguinte:

1. Para comprovação do acervo institucional e da experiência técnica serão aceitos atestados de capacidade técnica ou contrato de prestação de serviço, devidamente assinados.
2. Na avaliação do portfólio da instituição, a experiência em projetos relevantes só contará quando o projeto for executado inteiramente pela instituição ou por membro formal da equipe; de no mínimo 6 meses; e estiver diretamente relacionado com as atividades previstas neste Termo de Referência. Em caso de projetos de duração total menor a 6 meses, ou indiretamente relacionados com o tema deste Termo de Referência, poderá, de forma



excepcional, ser computada a pontuação correspondente a critério da equipe de avaliação interna das propostas.

3. Deverá ser comprovado o vínculo formal do(a)/s técnico(a)/s que compõe(m) a equipe da instituição proponente. No caso de membros independentes, o vínculo poderá ser comprovado por meio de carta de compromisso temporário com a instituição proponente.
4. Na avaliação do currículo do(a) responsável pelo contrato/equipe técnica, a participação em algum projeto relevante só contará quando for de no mínimo 6 meses. Em caso de projetos de duração total menor a 6 meses, poderá, de forma excepcional, ser computada a pontuação correspondente, desde que comprovado que a pessoa participou de todo o projeto.

Quadro 4 – Avaliação do portfólio da instituição e do(s) currículo(s)

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO			PONTUAÇÃO PARA NOTA TÉCNICA (NT)	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Portfólio da instituição				
Experiência relevante na(s) áreas(s)			10 pontos por projeto	50
Currículo do(a) responsável pelo contrato/equipe técnica				
Formação acadêmica em áreas afins ao solicitado (apenas responsável)	Graduação: 3 pontos	Especialização: 4 pontos	Cursos adicionais: 1 ponto adicional por certificado comprovado (até 3 pontos)	10
Experiência relevante em projetos afins ao solicitado (Responsável e equipe)	Participação em nível técnico (ou equivalente): 2 pontos por projeto (máximo 10 pontos)			40
	Participação em nível gerencial (ou equivalente): 2 pontos por projeto (máximo 10 pontos)			
	Participação em nível de coordenação (ou equivalente): 4 pontos por projeto (máximo 20 pontos)			
Subtotal				100

Fase 3: De caráter eliminatório, o IABS convocará a empresa melhor colocada, após cálculo das notas, para uma etapa de negociação. Neste momento, poderão ser apresentadas as condições e prazos de execução, solicitados atestados e comprovantes, e discutido o cronograma de execução das atividades previstas, representantes da contratada, dentre outros assuntos que a contratante julgar necessários



para definir a contratação. Caso julgue que a empresa melhor posicionada não atende os requisitos necessários para a prestação do serviço, o IABS convocará a próxima empresa melhor colocada na lista para a mesma etapa, após a emissão de um relatório de negociação. A etapa de negociação não envolve reajuste da proposta financeira, não podendo os valores propostos serem alterados por nenhuma das partes.

4. Cálculo das notas

As propostas financeiras serão analisadas e avaliadas observando-se os limites orçamentários e as condições constantes no Termo de Referência. Será atribuída uma Nota da Proposta Financeira (NPF) considerando o menor preço global das propostas financeiras recebidas e classificadas para a Fase 2, de acordo com a aplicação da seguinte fórmula:

$$NPF = \frac{PM}{PPA} \times 100$$

Sendo:

NPF = Nota da Proposta Financeira

PM = Preço Menor

PPA = Preço da Proposta Avaliada

A Nota da Proposta Financeira com valor de 100 (valor máximo) corresponderá à proposta de menor preço global, sendo calculado o restante das pontuações considerando o preço desta proposta.

5. Nota Final e Seleção

A Nota Final (NF) será calculada considerando a Nota Técnica (NT) e a Nota da Proposta Financeira (NPF), de acordo com a seguinte fórmula:

$$NF = 0.7 \times NT + 0.3 \times NPF$$

A classificação das instituições candidatas será feita considerando os valores das notas finais em ordem decrescente. Serão consideradas as mais bem classificadas aquelas instituições que dentre as proponentes, tenham obtido a maior pontuação.



A instituição com maior pontuação na Nota Final será convidada a participar de uma reunião de negociação em que serão verificadas: a veracidade das informações prestadas; o cronograma proposto para execução das atividades previstas no Termo de Referência; principais estratégias para a implementação das atividades; e apresentação da equipe que irá coordenar e executar as atividades e produtos previstos para a contratação. Essas negociações não resultarão em alterações consideráveis no escopo original dos serviços constantes do Termo de Referência ou das condições do contrato, a fim de não afetar a qualidade do produto final, seu preço ou a pertinência da avaliação inicial.

A instituição convidada confirmará a disponibilidade de todos os Especialistas Principais relacionados na Proposta como pré-requisito para as negociações ou, se aplicável, um substituto em conformidade com o previsto neste Termo de Referência. A não confirmação da disponibilidade dos Especialistas Principais pode importar a rejeição da Proposta da Instituição e a convocação da próxima instituição classificada para negociar. A reunião será registrada em ata, que irá compor o processo seletivo. Caso as informações solicitadas na ocasião não sejam consideradas suficientes e/ou satisfatórias, o projeto poderá convidar a próxima instituição melhor classificada para nova etapa de negociação. E assim sucessivamente, até que se esgotem os classificados. Caso nenhuma instituição seja considerada apta, será realizado outro processo seletivo de iguais termos. Após análises internas e deliberações, a instituição escolhida para a execução do Termo de Referência deverá enviar a documentação correspondente ao IABS no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis contados a partir do dia em que foi feita a solicitação, sob pena de presunção de desistência da concorrência e possibilidade de chamamento da próxima colocada.