

Termo de Referência para contratação de **DESENVOLVEDOR PYTHON** para o serviço de Apoio Gerencial, Computacional, Operacional e Logístico do IABS - Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (Contrato nº 001/2020)
Serviços Técnicos Especializados, modalidade de produto

DADOS DA PROPOSTA
Desenvolvedor Python: Profissional com experiência em desenvolvimento e manutenção de sistemas gerenciais (Linguagem Python) para controle de informações e banco de dados.
Justificativa: Criado em 2003, o Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (IABS) é uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP). Seu objetivo permanente é contribuir para o bem-estar social, o desenvolvimento sustentável e a redução das desigualdades em níveis local, regional, nacional e internacional. Para suas ações, considera a integridade e qualidade socioambiental, o desenvolvimento e o fortalecimento institucional, a defesa do patrimônio natural e cultural, a melhoria da qualidade de vida e a garantia do acesso a tais benefícios às gerações presentes e futuras. Ao longo do último ano a instituto vem passando por forte expansão, contando hoje com cerca de 179 pessoas no seu quadro de colaboradores. Conseqüentemente ao crescimento, surgiu grande demanda por atividades de desenvolvimento de sistemas para ampliação de soluções de tecnologia da informação como apoio direto aos projetos em execução. Neste contexto, o IABS busca estabilizar suas demandas de desenvolvimento suprimindo às solicitações de seu corpo colaborativo, dando fluidez às atividades necessárias para execução dos projetos.

OBJETIVO(S) DA CONTRATAÇÃO
O objetivo deste termo de referência é a contratação de serviço técnico especializado de Desenvolvedor Python, com vistas a desenvolver e/ou dar manutenção aos sistemas do IABS e seus bancos de dados, executando seus scripts e backup, todas estas, sendo supervisionadas pela Coordenação Geral de TI.
ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO
O IABS, buscando se organizar e otimizar seus processos, está em constante desenvolvimento e evolução, com isto, criando seu próprio sistema de gestão de projeto, com cadastros robustos, monitoramentos, gerenciamento e geração de relatórios analíticos e gráficos, desde o final de 2019. Para aumentar a estruturação dessa operação se faz necessária a contratação de equipe qualificada e com atuação local para a execução e acompanhamento das atividades, bem como, para garantir a qualidade do serviço desenvolvido. Contrato nº 001/2020, componente Tecnologia.

ATIVIDADES	
Descrição	Período
<ol style="list-style-type: none"> 1. Programar e desenvolver sistemas nas linguagens Python e Django e frameworks associados, HTML5, CSS, jQuery, javascript, Bootstrap; 2. Configurar ambiente virtual na AWS e Heroku. 3. Dar suporte e sugerir melhorias no portal e site do Projeto; 4. Realizar criação e manutenção dos bancos de dados POSTGRESQL realizando scripts e backups; 	Janeiro/21 a Dezembro/21

<ol style="list-style-type: none"> 5. Criar o versionamento de código e ferramentas para gerenciamento do Projeto (GITHUB); 6. Utilizar ferramentas e metodologias ágeis para controle das tarefas e atividades (SCRUM). 7. Realizar constantemente o backup dos códigos e de todo material relacionado ao sistema; 	
PRODUTOS	
Descrição	
<p>Produtos 1 a 12: Relatórios mensais de acompanhamento das atividades, contendo descrição das atividades, condições de funcionamento das ferramentas de sistemas de informação e produção de conteúdos relacionados ao Projeto;</p>	
RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Responder por todas as atribuições que estejam definidas como sendo de sua obrigação, nos prazos e condições estabelecidas neste Termo de Referência e no contrato; ✓ Entregar os produtos tempestivamente para análise e realizar quaisquer ajustes solicitados pela coordenação do projeto; ✓ Participar das reuniões de acordo com as necessidades previstas com a equipe do Projeto, isoladamente ou em conjunto, para realização de serviços, fixação das metas e objetivos a serem atingidos, nas datas planejadas para avaliação e ajustes, em conformidade com os constantes nos cronogramas de execução; ✓ Levantar informações sobre as regras de uso da marca das instituições envolvidas no projeto, de acordo com as orientações de cada instituição; ✓ Agir, em relação a qualquer assunto referente a esse serviço, como assessor fiel dos parceiros e resguardar os legítimos interesses destes em quaisquer contatos com terceiros; ✓ Manter canais de comunicação com o IABS e demais parceiros do Projeto, com vistas a viabilizar uma perfeita execução dos serviços contratados, dando preferência ao meio de comunicação eletrônica (e-mail), podendo, entretanto, se utilizar de outros meios desde que adequados aos objetivos contratados; ✓ Propor alterações/adequações e correções para a metodologia e material elaborado no âmbito do Projeto, com vistas a aperfeiçoá-los, levando em consideração as limitações metodológicas, temporais e financeiras para os respectivos ajustes; ✓ Atender às datas estabelecidas no cronograma proposto e agir antecipadamente e eticamente a eventos que possam impedir o desenvolvimento das atividades; ✓ Responsabilizar-se pelo conteúdo final dos serviços prestados e sua qualidade técnica, realizando quaisquer procedimentos necessários ao fechamento do Projeto. 	
PRÉ-REQUISITOS	
<ul style="list-style-type: none"> ● Profissional com nível superior em Sistemas da Informação, com experiência comprovada em desenvolvimento de programas e em utilização da linguagem Python e Django e frameworks associados, HTML5, CSS, jQuery, javascript, Bootstrap, utilização do Git versionamento de código, ferramentas para gerenciamento de projetos e banco de dados PostgreSQL. ● Desejável conhecimento em outras línguas (inglês ou espanhol). ● Este serviço deverá ser contratado em formato de empreitada global, sendo o seu prazo de 	

execução previsto para 12 (doze) meses, podendo ser prorrogável por tempo a ser estabelecido pela equipe de coordenação do projeto;

OUTRAS INFORMAÇÕES

Insumos disponibilizados: Apoio técnico-metodológico do IABS e seus parceiros para planejamento e organização das diversas ações executivas do projeto e escritório de apoio.

Será contratada pessoa jurídica e os pagamentos serão realizados mediante aprovação dos produtos elencados e apresentação de Nota Fiscal de Serviços. Os valores apresentados são brutos, e todas as despesas referentes à realização dos serviços estão incluídos. Gastos de deslocamentos e hospedagem decorrentes das atividades deverão ser previamente aprovados pela Diretoria do IABS.

Regras de aprovação do(s) produto(s):

Os produtos serão avaliados pela Diretoria do IABS após a sua entrega formal e terá um prazo de 05 (cinco) dias úteis para avaliá-los, contados da data do respectivo recebimento.

Supervisor direto do serviço pelo IABS:

Pedro Henrique Soares Nascimento

Período de Vigência do contrato:

12 meses - Jan/2021 a Dez/2021

REMUNERAÇÃO

Valores pagos mediante a apresentação e aprovação de cada produto previsto e emissão da nota fiscal. O valor total do serviço não deve ultrapassar o teto estipulado pelo orçamento do projeto para esta atividade, de R\$ 67.680,00 (**equivalente a R\$ 5.640,00/mês**) sendo descontado 6% do valor mensal bruto para impostos, estabelecido de acordo com a experiência do(a) candidato(a).